

Zaproszenie do składania ofert

Na

Przygotowanie projektu wykonawczego przebudowy sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Wojska Polskiego (od wjazdu na stadion miejski do ulicy Sienkiewicza) z przyłączami

Znak sprawy: 02/DWK/2018

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych w Kolnie Sp. z o.o.

18-500 Kolno, ul. Kolejowa 4A

Tel. nr: (+48 86) 278 22 84; faks nr: (+48 86) 278 25 12

www.puk-kolno.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie rozeznania cenowego zgodnie z Regulaminem udzielania przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych w Kolnie Sp. z o.o. zamówień na dostawę, usługi i roboty budowlane.
2. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przygotowanie projektu wykonawczego *przebudowy sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Wojska Polskiego (od wjazdu na stadion miejski do ulicy Sienkiewicza) z przyłączami do granic działek* wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami wymaganymi przepisami szczególnymi niezbędnymi do zgłoszenia przedmiotowych robót budowlanych do Starostwa Powiatowego w Kolnie.

2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

3. Przedmiar robót.

4. Kosztorys inwestorski

Projekt wykonawczy, STWiORB, Przedmiar robót powinien być wykonany w zakresie przewidzianym w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 1129).

Kosztorys inwestorski powinien być wykonany w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. Nr 130 poz. 1389).

2. Dokumentacja (ilościowo):

a) 3 egz. kompletu dokumentacji w wersji papierowej.

b) 1 egz. kompletu dokumentacji w wersji elektronicznej pdf.

3. Zakres wykonania projektu przedstawia mapa sytuacyjna dostępna na stronie www.puk-kolno.pl w zakładce – Rozeznanie cenowe 02/DWK/2018. Przebudowę należy wykonać zgodnie z ogólnymi warunkami technicznymi dla sieci kanalizacji sanitarnej. W rozwiązaniach projektowych powinny być zastosowane materiały, urządzenia i technologie dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie.

Szczegółowy przebieg trasy kanalizacji sanitarnej należy zaprojektować po istniejącej trasie sieci oraz uzgodnić z Zamawiającym. Zaleca się by uzgodnień dokonać przed złożeniem oferty.

Miejscem odbioru (przekazania) dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego.

IV. Termin wykonania zamówienia i warunki płatności

1. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie: **60 dni od podpisania umowy.**

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) **spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:**

2.1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

a) Zamawiający oceni spełnianie tego warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w zaproszeniu.

Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych w Kolnie Sp. z o.o.

18-500 Kolno, ul. Kolejowa 4A

Tel. nr: (+48 86) 278 22 84; faks nr: (+48 86) 278 25 12

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przemyslaw.banach@puk-kolno.pl a faksem na faks (+48 86) 278 25 12

4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

5. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

1) w kwestiach formalnych – Przemysław Banach, Tel. (+48 86) 278 22 84, e-mail: przemyslaw.banach@puk-kolno.pl

2) w kwestiach merytorycznych – Mariusz Rakowski, Tel. (+48 86) 278 22 84, e-mail: mariusz.rakowski@puk-kolno.pl

VII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do przedmiotowego zaproszenia, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto.
2. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zaproszenia.
5. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
7. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie i oznakować w następujący sposób:

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych w Kolnie Sp. z o.o.

18-500 Kolno, ul. Kolejowa 4A

Tel. nr: (+48 86) 278 22 84; faks nr: (+48 86) 278 25 12

www.puk-kolno.pl

Przygotowanie projektu wykonawczego przebudowy sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Wojska Polskiego (od wjazdu na stadion miejski do ulicy Sienkiewicza) z przyłączami

nr sprawy: 02/DWK/2018

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 30.03.2018 r. o godz. 12.15

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

9. Zamawiający informuje, oferty składane w postępowaniu o zamówienie są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
12. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą

otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

IX. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych w Kolnie Sp. z o.o.

18-500 Kolno, ul. Kolejowa 4A

Tel. nr: (+48 86) 278 22 84; faks nr: (+48 86) 278 25 12

do dnia **30.03.2018 r.**, do godziny **12.00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.

1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. VIII zostanie zwrócona.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **30.03.2018 r.**, o godzinie **12.15**.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny oraz terminu wykonania zamówienia zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.puk-kolno.pl informacje dotyczące:
 - d) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - e) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - f) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawartych w ofertach.

X. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załączniki nr 1** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zmian ceny ofertowej brutto.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. **Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów:**

„Łączna cena ofertowa brutto” – C;

2. **Powyższe kryterium Zamawiający przypisał następujące znaczenie:**

| Kryterium | Waga [%] | Liczba punktów | Sposób oceny wg wzoru |
|-----------------------------|----------|----------------|--|
| Łączna cena ofertowa brutto | 100% | 100 | $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times \text{waga}$ |

3. **Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.**
4. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

XIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Zgodnie z art. 133 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP” (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) do udzielania zamówień sektorowych ustawę Pzp stosuje się, jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. W niniejszym postępowaniu wartość zamówienia sektorowego jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp a więc nie stosuje się przepisów ustawy.

**Prezes Zarządu
Marek Łuba**