

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych w Kolnie Sp. z o. o.  
ul. Kolejowa 4A  
18-500 Kolno

tel. (86) 278 22 84  
[www.puk-kolno.pl](http://www.puk-kolno.pl)  
e-mail: [sekretariat@puk-kolno.pl](mailto:sekretariat@puk-kolno.pl)

## Zapytanie ofertowe

Przedmiot zamówienia:

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego podczas realizacji projektu „Modernizacja energetyczna budynków PUK w Kolnie Sp. z o. o.”**

Zawartość dokumentacji:

1. Zapytanie ofertowe
2. Załączniki stanowiące integralną część zapytania ofertowego:
  - 1) Wzór oferty – załącznik nr 1
  - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
  - 3) Wykaz osób – załącznik nr 3
  - 4) Wzór umowy – załącznik nr 4

**ZATWIERDZAM:**

.....

Kolno, dnia 16 maja 2024 r.

Kolno, dnia 16 maja 2024 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Dokumentacja dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego podczas realizacji projektu: „Modernizacja energetyczna budynków PUK w Kolnie Sp. z o. o.”

Część 1: Termomodernizacja budynku położonego przy ul. Kolejowej 4A w Kolnie,

Część 2: Termomodernizacja budynku położonego przy ul. Targowej 2 w Kolnie.

### **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**

**71.52.00.00-9** Usługi nadzoru budowlanego

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych w Kolnie Sp. z o. o.

ul. Kolejowa 4A

18-500 Kolno

tel. (86) 278 22 84

e-mail: [sekretariat@puk-kolno.pl](mailto:sekretariat@puk-kolno.pl)

### **II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych w Kolnie Sp. z o.o. zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane.

Zamówienie klasyczne o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

### **III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego podczas realizacji projektu „Modernizacja energetyczna budynków PUK w kolnie Sp. z o. o.”.

2. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

1) wykonywanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do w/w. ustawy – w specjalnościach:

a) konstrukcyjno-budowlanej,

b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

3) prowadzenie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej, przepisami BHP oraz harmonogramem rzeczowo-finansowym będącymi załącznikami do umowy z wykonawcą robót budowlanych;

4) uczestnictwo w czynnościach przekazania wykonawcy robót budowlanych placu budowy;

5) koordynowanie wykonawstwa robót wszystkich branż przewidzianych do realizacji w dokumentacji projektowej;

6) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego oraz wyceny robót;

7) rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót, a w razie potrzeby uzyskanie opinii autora projektu;

- 8) akceptacja materiałów, wyrobów do wbudowania dostarczonych przez wykonawcę robót budowlanych;
- 9) opiniowanie propozycji zmian: technologii wykonania oraz zastosowanych materiałów i urządzeń proponowanych przez wykonawcę robót budowlanych lub Zamawiającego;
- 10) uczestniczenie przy przeprowadzaniu prób odbiorowych, rozruchów oraz pomiarów;
- 11) udział w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji przedmiotowej inwestycji,
- 13) dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu;
- 14) egzekwowanie od kierownika budowy dokonywania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót;
- 16) uczestniczenie w komisji odbioru końcowego zadania;
- 17) organizowanie i uczestniczenie 2 razy w roku w kontroli stanu robót objętych gwarancją, sporządzenie protokołu z kontroli, wyznaczenie terminu usunięcia usterek, sprawdzenie usunięcia usterek;
- 19) zaopiniowanie roszczeń wykonawcy robót budowlanych względem Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia złożenia roszczeń bądź w innym terminie ustalonym z Zamawiającym i przedstawienie tej opinii Zamawiającemu tzn. przygotowanie podstawowych dokumentów technicznych oraz pomoc w sformułowaniu roszczenia wobec wykonawcy robót budowlanych w przypadku stwierdzenia wykonywania robót budowlanych niezgodnie z postanowieniami: umowy o roboty budowlane, specyfikacji technicznej, projektu, przepisami prawa bądź w innych uzasadnionych przypadkach naruszenia przez wykonawcę robót budowlanych interesu Zamawiającego;
- 20) sprawdzenie w imieniu Zamawiającego kompletu dokumentów przygotowanych przez wykonawcę robót budowlanych do złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na użytkowanie, w tym przekazanej przez wykonawcę robót budowlanych dokumentacji do odbioru końcowego zadania;
- 21) w razie pilnej konieczności Wykonawca zobowiązany jest stawić się na terenie budowy w ciągu 24 godzin (obowiązek ten będzie realizowany po przekazaniu terenu budowy wykonawcy robót budowlanych);
- 22) organizowanie prac związanych z nadzorem tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót przez wykonawcę robót budowlanych;
- 23) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, przesunięcia lub wydłużenia terminu realizacji zadania, pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego do czasu jego zakończenia i rozliczenia, bez dodatkowego wynagrodzenia;
- 24) sprawdzenie i zaopiniowanie Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów i innych dokumentów przygotowanych przez wykonawcę robót budowlanych po zakończeniu robót;
- 25) pomoc przy rozliczeniu umowy o roboty budowlane w przypadku jej zakończenia lub w przypadku wypowiedzenia jej przez Zamawiającego wykonawcy robót budowlanych;
- 26) zweryfikowanie i zaopiniowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej przekazanej przez wykonawcę robót (łącznie z inwentaryzacją geodezyjną) w formie ustalonej z Zamawiającym.
- 27) bieżąca obsługa informacyjna o przebiegu realizacji przedsięwzięcia, umożliwiającą Zamawiającemu sporządzenie wymaganej przepisami sprawozdawczości inwestycyjnej,
- 28) wyegzekwowanie od wykonawcy kompletu dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia odbioru końcowego.
- 29) doradztwo i pomoc w zakresie przygotowania dokumentów niezbędnych do rozliczenia nadzorowanej inwestycji dla instytucji finansujących i przyznających dofinansowanie.

Wykonawca, w porozumieniu z Zamawiającym, powinien realizować wszystkie inne czynności i zarządzenia określone przez Zamawiającego, a niewymienione w powyższym zakresie zadań dotyczące pełnienia funkcji inspektora nadzoru, które będą niezbędne dla poprawnej realizacji projektu i zabezpieczenia interesów Zamawiającego oraz objęte są zakresem umowy.

3. Zakres nadzorowanych robót określa specyfikacja warunków zamówienia (<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-d3405256-0164-11ef-885b-8267c0608453>).

#### **IV. Termin wykonania zamówienia:**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

1) dla części 1: 6 miesięcy od dnia podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych

2) dla części 2: 6 miesięcy od dnia podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych

2. W przypadku przedłużenia terminu realizacji poszczególnych części, Wykonawca zobowiązany będzie do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego do czasu jego zakończenia i rozliczenia bez dodatkowego wynagrodzenia.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczą zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy.

3. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca powinien wykazać:

1) dysponowanie lub możliwość dysponowania co najmniej:

a) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w tej specjalności, zgodne z aktualnym stanem prawnym.

b) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w tej specjalności, zgodne z aktualnym stanem prawnym.

#### **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

1. Do oferty Wykonawca winien dołączyć:

1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z Załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego).

2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa poniżej:

a) wykazu osób (zgodnie z załącznikiem nr 3 do Zapytania ofertowego), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, z którego wynikać będzie dysponowanie co najmniej:

- jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji koordynatora, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-

budowlanej lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w tej specjalności, zgodne z aktualnym stanem prawnym oraz posiadającą doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w tej specjalności, na podstawie których zrealizowano przedsięwzięcie,  
- jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w tej specjalności, zgodne z aktualnym stanem prawnym oraz posiadającą doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w tej specjalności.

Zamawiający dopuszcza dysponowanie przez Wykonawcę osobami, które posiadają odpowiadające powyższym uprawnieniom uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących równoważnych przepisów.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona nie złoży dokumentów, o których mowa w ust. 2, zamawiający dokonuje ponownej oceny ofert spośród ofert pozostałych wykonawców.

#### **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. W porozumiewaniu się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą obowiązuje zasada pisemności. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1640)., osobiście, za pośrednictwem posłańca lub e-mail.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Treść przekazanych oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych za pomocą e-mail powinna być niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

4. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Marcin Gromadzki.

#### **VIII. Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **IX. Termin związania ofertą:**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **X. Opis sposobu przygotowania ofert:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada warunkom określonym spełnia wymagania określone w Zapytaniu ofertowym.

2. Oferta Wykonawcy na wykonanie przedmiotu zamówienia winna być sporządzona w 1 egzemplarzu, w formie pisemnej, w języku polskim. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.

3. Wszystkie załączniki do oferty winny być napisane w sposób czytelny i trwałe, w języku polskim.

4. Każda poprawka w treści oferty, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc. muszą być parafowane przez Wykonawcę.

5. Oferta i wszelkie oświadczenia muszą zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis i pieczętkę imienną osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy.

6. Wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
7. Oferta winna być złożona w kopercie, która powinna zawierać adres Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych w Kolnie Sp. z o. o. oraz oznaczenie **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego podczas realizacji projektu „Modernizacja energetyczna budynków PUK w kolnie Sp. z o. o.”**.
8. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:
  - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego);
  - 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty – w przypadku, gdy ofertę składa pełnomocnik.
10. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik występujący w jego imieniu muszą:
  - 1) podpisać formularz oferty;
  - 2) podpisać załączniki;
  - 3) podpisać się w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.
11. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo określające zakres reprezentacji, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ona notarialnie poświadczona za zgodność z oryginałem.
12. W ofercie należy podać:
  - 1) łączną cenę netto za realizację przedmiotu zamówienia (w złotych);
  - 2) łączną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia (w złotych);
  - 3) cenę netto za realizację części 1 przedmiotu zamówienia (w złotych);
  - 4) cenę brutto za realizację części 1 przedmiotu zamówienia (w złotych);
  - 5) cenę netto za realizację części 2 przedmiotu zamówienia (w złotych);
  - 6) cenę brutto za realizację części 2 przedmiotu zamówienia (w złotych);
13. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
14. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z oznaczeniem: „ZMIANA”. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert poprzez pisemne powiadomienie złożone według tych samych zasad jak składana oferta z oznaczeniem „WYCOFANIE”. Oferty wycofane nie będą otwierane.
16. Ofertę Wykonawcy złożoną po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy bez otwierania.

#### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych w Kolnie Sp. z o. o., ul. Kolejowa 4A, 18-500 Kolno Sekretariat (I piętro) lub przesłać na adres e-mail [sekretariat@puk-kolno.pl](mailto:sekretariat@puk-kolno.pl) – w terminie do dnia 24 maja 2024 r. do godziny 10<sup>00</sup>. Godziny pracy Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych w Kolnie Sp. z o. o.: 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych w Kolnie Sp. z o. o., ul. Kolejowa 4A, 18-500 Kolno pok. nr 10 – w dniu 24 maja 2024 r. o godzinie 10<sup>10</sup>.

#### **XII. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy wyszczególnione przy określeniu przedmiotu zamówienia zgodnie z cz. III Zapytania ofertowego oraz zawierać podatek VAT.
2. Cena musi być podana w złotych liczbowo i słownie do dwóch miejsc po przecinku.
3. Podana w ofercie cena nie będzie zmieniana przez cały okres obowiązywania zawartej umowy.

### **XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty stosowane będzie następujące kryterium:

łącna cena brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia – 100%

2. Ocena będzie obliczana oddzielnie według następującego wzoru:

łącna cena brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia – 100%

$X/Y \times 100$

gdzie: X – łączna cena brutto oferty z najniższą ceną, Y – łączna cena brutto oferty ocenianej

3. Ocena ofert nastąpi w skali od 0 do 100 pkt.

4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego;

2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

3) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

4) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki;

5) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;

6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w Zapytaniu ofertowym.

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania.

3. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, poda Zamawiającemu nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

4. Umowa wykonywana będzie przez osoby wskazane w wykazie osób. **Zmiana osoby wskazanej w wykazie osób będzie możliwa za zgodą Zamawiającego pod warunkiem zaproponowania innej osoby o nie gorszych kwalifikacjach niż określone w Zapytaniu ofertowym.**

### **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach:**

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści Zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.

2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

**XVII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**XVIII. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XIX. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XX. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego:**

1. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [sekretariat@puk-kolno.pl](mailto:sekretariat@puk-kolno.pl)
2. Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://puk-kolno.pl/>

**XXI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych (PLN).

**XXII. Zasady przeprowadzania aukcji elektronicznej:**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**XXIII. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot:**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXIV. Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.